



# STRUMENTO DI ANALISI

## GUIDA RAPIDA

Lo strumento di analisi in SERION vi permette di analizzare e creare rapporti di ricerca intuitivi e flessibili per lavorare meglio, più velocemente e in modo più efficiente. Questa Guida Rapida vi mostra alcune delle funzionalità più importanti.

**Per entrare nello strumento di analisi, andate nel sito [compumark.thomson.com](http://compumark.thomson.com), inserite il vostro nome utente e password e scegliete Inbox. Cliccate sul nome della ricerca di vostro interesse per aprirne il risultato nello strumento di analisi.**



STRUMENTO DI ANALISI:  
OTTENERE DI PIÙ CON MENO SFORZO

### IL VOSTRO RAPPORTO IN 5 MOSSE

1. Visualizzate i risultati
2. Selezionate i marchi pertinenti
3. Andate nella sezione Esporta
4. Create/Selezionate un modello
5. Create un rapporto di ricerca

### PREFERENZE

Potete impostare le vostre preferenze per personalizzare la visione dei risultati. Per difetto abbiamo già impostato alcune preferenze per una facile visualizzazione delle informazioni più importanti.

### IL NOSTRO TUTORIAL ONLINE

Il nostro tutorial online vi introduce brevemente ad alcune delle principali funzioni dello strumento di analisi. Per visualizzare queste demo, entrate in [compumark.thomson.com](http://compumark.thomson.com) e scegliete 'Downloads' nella sezione 'Informazioni utili'.

## PREPARATE LA VOSTRA ANALISI

### VISUALIZZAZIONE TABELLARE O VISUALIZZAZIONE IN DETTAGLIO

Scegliete la vostra visualizzazione per analizzare le informazioni importanti in una tabella riepilogativa o marchio per marchio. Cliccate sul tasto Tabella o Dettaglio per cambiare visualizzazione. Selezionate le ricorrenze usando i quadratini accanto ad esse (check boxes).

Tabella Dettaglio Esporta

### EVIDENZIARE IL TITOLARE

Evidenziate i nomi di titolari più rilevanti. Usate l'opzione Crea/Modifica evidenza per creare o modificare un modello. Inserite il nome del titolare nelle 3 zone colorate. I titolari verranno evidenziati nei vostri risultati.

Evidenzia titolare Crea / Modifica evidenza

### EVIDENZIARE I PRODOTTI

Evidenziate i prodotti e i servizi più rilevanti. Usate l'opzione Crea/Modifica evidenza per inserire o modificare i prodotti/servizi di vostra scelta. I prodotti e i servizi verranno evidenziati in verde nei vostri risultati.

Evidenzia prodotti Crea / Modifica evidenza

### ORDINARE

Visualizzate i risultati nell'ordine che preferite. Cliccate sull'intestazione della colonna per cambiare l'ordine. Per tornare all'ordine originale, cliccate sul tasto Ripristina ordinamento. Nella visualizzazione in dettaglio, cliccate sul tasto Filtro e Ordinamento per visualizzare l'intestazione delle colonne.

Indicatori

### FILTRARE

Cercate risultati specifici e visualizzate solo quelli di vostro interesse. Cliccate sul tasto Filtro e inserite la parola che volete filtrare o selezionate il criterio desiderato. Per eliminare tutti i filtri, cliccate sul tasto Cancella filtro. Nella visualizzazione in dettaglio, cliccate sul tasto Filtro e Ordinamento per vedere l'intestazione delle colonne.

Filtro...

### INDICATORI COLORATI

Aggiungete fino a 5 indicatori colorati per marchio, per definire meglio le informazioni durante la revisione del rapporto di ricerca. Cliccate sull'indicatore colorato scelto per aggiungerlo o toglierlo.



### COMMENTI

Aggiungete i vostri commenti personali ad ogni marchio, per definire meglio le informazioni durante la revisione del rapporto di ricerca. Nella visualizzazione tabellare, cliccate sull'icona del fumetto per inserire un commento. Passate con il cursore sull'icona per visualizzare il commento inserito. Nella visualizzazione in dettaglio, cliccate sulla freccia per inserire un commento.



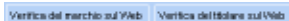
### SELEZIONE DEI PRODOTTI DA ESPORTARE

Evidenziate singoli prodotti e servizi da esportare. Selezionate le parole o le frasi che volete mettere in evidenza. Cliccate sull'evidenziatore giallo per sottolinearli. Per togliere la selezione, portate il cursore sulle parole o sulle frasi sottolineate e cliccate sull'evidenziatore grigio.



### VERIFICA DEL MARCHIO E DEL TITOLARE SUL WEB

Scoprite in internet se il vostro marchio viene utilizzato o consultate il sito web del titolare con un click. Durante il salvataggio queste informazioni verranno incluse nel rapporto esportato.



## CREATE IL VOSTRO RAPPORTO

### CREARE/ESPORTARE/STAMPARE UN RAPPORTO PERSONALIZZATO

1. Selezionate le ricorrenze che volete includere nel rapporto
2. Cliccate sul tasto Esporta e fornite un ordine specifico ai risultati, se necessario
3. Selezionate un modello e cliccate su Crea il rapporto di ricerca per esportare il rapporto.



### CREARE IL VOSTRO MODELLO PERSONALIZZATO PER UN RAPPORTO FINALE

1. Selezionate Crea nuovo modello di tabella o di visualizzazione in dettaglio. Vi apparirà la finestra delle impostazioni.
2. Selezionate il formato per l'esportazione e l'orientamento. Create il vostro modello aggiungendo i campi selezionati nelle colonne o spostando le colonne nella posizione preferita. Potete inserire più di un campo all'interno di una colonna.
3. Cliccate su Salva modello con nome ed inserite il nome del vostro rapporto.



### Support & training

Thomson CompuMark, Customer Services  
Sint-Pietersvliet 7, 2000 Antwerp, Belgium  
Tel +32 3 220 72 11 Fax +32 3 220 73 90  
saegis.support.be@thomsonreuters.com

thomsonreuters.com  
compumark.thomson.com