



ÜBERWACHUNG AUF SERION™ QUICK REFERENCE LEITFADEN

Die Überwachung auf SERION hilft Ihnen dabei, Ihre Marken- und Anmeldeüberwachungen vom Auftrag bis zur Analyse zu verwalten, wann und wie Sie möchten. Dieser Leitfaden wird Sie durch die wichtigsten Workflowtools führen.

Um die Überwachung auf SERION zu erreichen, gehen Sie zu compumark.thomson.com, füllen Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort aus und wählen Sie 'Überwachung':



ÜBERWACHUNG AUF SERION:
SPAREN SIE ZEIT MIT DEN BESTEN TOOLS

ONLINEVERFAHREN

Die Überwachung bietet Tools für jede Stufe des Überwachungsverfahrens:

- neue Überwachungen bestellen
- Ihr Porfolio befragen, aktualisieren
- Ergebnisse analysieren, überprüfen
- Ihren Kunden Berichten
-

EINSTELLUNGEN

- Sie können die Darstellung in den Einstellungen personalisieren.
- Eine Standardansicht wurde eingestellt, so dass Sie die wichtigsten Informationen leicht sehen können.

UNSERE ONLINE TUTORIALS

- Unsere online Tutorials bieten eine kurze Einführung in die verschiedenen Tools von der Überwachung.
- Um diese kurze Vorführungen zu sehen, gehen Sie zu compumark.thomson.com und wählen Sie 'Downloads' unter 'Nützliche Informationen'.

NEUE ÜBERWACHUNGEN BEAUFTRAGEN

1. Wählen Sie Ihr Produkt



2. Standerangaben (erforderlich)

- Ihre Referenz
- Anfangsdatum
- Marken (oder Namen)
- Internationale Klassen
- Region(en) oder Länder

3. Weitere Eingaben (optional)

- Meldung von identischen Marken auf bestimmte Klassen beschränken
- Regionen auf bestimmte Länder beschränken (Erweitert)
- Anweisungen für unsere Analysten hinzufügen

IHR PORTFOLIO VERWALTEN

PORTFOLIO-ÜBERSICHT

Klicken Sie auf Portfolio, um eine vollständige Übersicht Ihres Überwachungsportfolios zu sehen.

SORTIEREN

Klicken Sie auf die Spaltentitel, um Ihre Überwachungen in der gewünschten Reihenfolge zu sortieren.

FILTERN

Suchen Sie nach bestimmten Überwachungen und sehen Sie sich nur diese an. Klicken Sie auf das Filterfeld und geben Sie den Begriff ein, auf den Sie filtern wollen, oder wählen Sie die gewünschten Kriterien. Auf Filter Löschen klicken um alle Filter zu entfernen.

IN EXCEL ÖFFNEN

Selektieren Sie eine oder mehrere Marken und klicken Sie auf In Excel öffnen, um Ihr vollständiges Portfolio oder eine personalisierte Übersicht in eine Excel-Datei zu exportieren.

ÜBERWACHUNG(EN) AKTUALISIEREN

Aktualisieren Sie existierende Überwachungen, indem Sie eine Marke selektieren und auf Überwachung(en) aktualisieren klicken.

Ändern Sie die existierenden Überwachungsdetails und bestätigen Sie, um zur Portfolioübersicht zurück zu gehen. Ein Icon zeigt an, dass die Überwachung aktualisiert wird.



INFORMATIONEN HINZUFÜGEN

Fügen Sie den Kollisionshinweisen relevante Informationen zu den überwachten Marken hinzu. Sie können Volltextinformation (Anmeldungs-/ Eintragsnummer und Datum, Inhaber, Klassen, Waren), Freitext oder beide hinzufügen. Selektieren Sie eine überwachte Marke und klicken Sie auf Informationen hinzufügen.



Um Volltextinformation hinzu zu fügen, wählen Sie zuerst ein Register in dem Ihre Marke eingetragen wurde, geben dann die Markennummer ein und klicken auf Abfrage beginnen. Klicken Sie auf Volltext verknüpfen, um diese Informationen den Kollisionshinweisen hinzuzufügen.

ÜBERSICHT

Klicken Sie auf Überwachungsergebnisse und Sie bekommen eine Übersicht der im letzten Monat gemeldeten Marken.

SORTIEREN

Klicken Sie auf die Spaltentitel, um die Überwachungsergebnisse in der gewünschten Reihenfolge zu sortieren. Klicken Sie auf Standardfilter, um die Standardreihenfolge zurück zu bekommen.

FILTERN

Suchen Sie nach bestimmten Ergebnissen und sehen Sie sich nur diese an. Klicken Sie auf das Filterfeld und geben Sie den Begriff ein, auf den Sie filtern wollen, oder wählen Sie die gewünschten Kriterien.

Auf Filter Löschen klicken um die Standardansicht zu bekommen. Überwachungsergebnisse werden sechs Jahre gespeichert.

[Kollisionshinweis öffnen](#)
[Kollisionshinweise e-mailed](#)
[Übersetzung anfordern](#)
[In Excel Öffnen](#)

KOLLISIONSHINWEIS ÖFFNEN

Selektieren Sie eine Marke, klicken Sie auf Kollisionshinweis öffnen und wählen Sie öffnen, um sofort einen Kollisionshinweis zu sehen. Kollisionshinweise sind sechs Monate verfügbar.

KOLLISIONSHINWEISE E-MAILEN

Selektieren Sie eine oder mehrere Marken und klicken Sie auf Kollisionshinweise e-mailen. Wählen Sie Ihre Kontakte vom Auswahlmenü oder geben Sie die E-mailadresse Ihrer Kontakte ein.

Gruppieren Sie Ihre Kollisionshinweise nach überwachter Marke, nach Referenz oder nach Kunde. Verwenden Sie die Standardvorlage als Mailtext oder stellen Sie Ihre eigene Vorlage ein.

ÜBERSETZUNG ANFORDERN

Selektieren Sie eine Marke und klicken Sie auf Übersetzung anfordern, um eine englische Übersetzung der Waren

und Dienstleistungen zu beantragen. Diese Übersetzung ist kostenlos für die überwachten Klassen und wird Ihnen per E-Mail innerhalb von 48 Stunden zugeschickt.

IN EXCEL ÖFFNEN

Selektieren Sie eine oder mehrere Marken und klicken Sie auf In Excel öffnen, um eine Excel-Datei Ihrer Überwachungsergebnisse zu erstellen.

INT'L LOCAL DIENST ANFORDERN

Falls die Widerspruchsfrist einer Marke aus dem Internationalen Register nicht verfügbar ist, informiert der Int'l Local Dienst Sie von der Frist, berechnet vom Veröffentlichungsdatum im lokalen Markenblatt.

Klicken Sie auf die Int'l Local Dienst anfordern Verbindung, um diesen kostenlosen Dienst zu beantragen. Wählen Sie die gewünschten Länder.

IHRE ÜBERWACHUNGSERGEBNISSE ANALYSIEREN UND ÜBERPRÜFEN

WORK OVERVIEW

Dies ist eine globale Übersicht der Analyse- und Überprüfungsarbeit Ihres Unternehmens. Selektieren Sie einen Tag, um die Überwachungsergebnisse dieses Tages zu sehen und klicken Sie auf Überwachungsergebnisse zeigen.

DETAILS ZEIGEN

Klicken Sie auf Details zeigen, um für jede berichtete Marke weitere Details zu sehen. Klicken Sie auf Details ausblenden, um zurück zur Übersicht ohne Details zu gelangen.

Support & training

Thomson CompuMark, Customer Services
Sint-Pietersvliet 7, 2000 Antwerp, Belgium
Tel +32 3 220 72 11 Fax +32 3 220 73 90
saegis.support.be@thomsonreuters.com

thomsonreuters.com
compumark.thomson.com

KOMMENTAR

Fügen Sie jedem Ergebnis einen Kommentar für interne Benutzung hinzu und speichern Sie es. In der Übersicht links wird eine Sprechblase erscheinen.



STATUS

Analysieren Sie Ihre Überwachungsergebnisse, indem Sie den Statuscode von neu in einen anderen Code ändern. Der neue Status wird automatisch gespeichert.

Sie können in den Einstellungen - Statusverwaltung auf Firmenebene Ihre eigenen Statuscodes erstellen.

MEHRFACHE STATUSÄNDERUNG

Selektieren Sie mehrere Marken und klicken Sie auf Mehrfache Statusänderung, um Ihre Statuscodes gleichzeitig zu ändern.

Die selektierten Marken werden aus der Übersicht verschwinden, da der Filter so eingestellt ist, dass nur neue Marken erscheinen.

